

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลอุโ得意้มีน



องค์การบริหารส่วนตำบลอุโ得意้มีน
อำเภอท่ามะกอ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลอุโลกสีหมื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลอุโลกสีหมื่น
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

งาน/นโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุโลกสีหมื่น
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี
โทร/โทรสาร ๐-๓๔๖๙-๗๘๗๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอู่โฉกสีหมื่น
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่โฉกสีหมื่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาห้องถีนพิจารณาจึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องถีนพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอเสนอผู้บริหารท้องถีนพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้เปิดประกาศแผนการดำเนินงานรายในสิบท้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลอู่โฉกสีหมื่นจึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามทั้งระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายไพรวรรรณ บุญเพิ่ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่โฉกสีหมื่น
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอู่โฉกสีหมื่น

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณรวมทั้งความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

องค์การบริหารส่วนตำบลอุโลกสีห์มีน จึงได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางต่อไป

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลอุโลกสีห์มีน
๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
 ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๑	๑๗
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๒	๑๙
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๓	๒๓
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๔	๒๕
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๕	-
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๖	๒๙
แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๗	๓๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา ห้องถิ่น และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลลูกสือหมื่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานการบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ แผนการดำเนินงานยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร ตลอดจนทำให้มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเมื่อสิ้นปีงบประมาณอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริง ในพื้นที่
๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการปฏิบัติงานต่างๆ
๓. เพื่อนำแผนพัฒนาห้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติจริงหรือที่เรียกว่าแผนดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินงานในพื้นที่จริง
- ๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่างๆ
- ๓) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาห้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาห้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๔) คณะกรรมการพัฒนาห้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เสนอผู้บริหารห้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในห้องถิ่นทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันบ้างแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น อำนาจการในการขยายเวลาและการแก้ไขการจัดทำแผนดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการฝึกอบรมการบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

- ๑) เป็นแผนที่แยกออกมายจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
- ๒) จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- ๓) แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
- ๔) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และหน่วยงานอื่นที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากการดำเนินการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกึ่งอำเภอ แบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงการแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบหัวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เข้าข้อนักกับหน่วยงานอื่น
๔. ประชาชนทราบล่วงหน้า เกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นไปข้อมูลในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

**บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการและงบประมาณ
นัดหมายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุโถกสีห์เมือง

รายการสิ่งที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขของโครงการ	จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขของโครงการ	จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขของโครงการที่ยังไม่ได้ประเมินผล	จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขของโครงการที่ได้ประเมินผลแล้ว	จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขของโครงการที่ได้ประเมินผลแล้ว
๑. ยอดคงเหลือ ภาระที่ต้องดำเนินการตามนัดหมาย	๕๔,๔๗๙	๓,๒๙๔,๐๐๐	๓๔,๔๗๙	๓๔,๔๗๙
๑.๓ หนี้สงงาน ภาระที่ต้องดำเนินการตามนัดหมาย	๕๔,๔๗๙	๓,๒๙๔,๐๐๐	๓๔,๔๗๙	๓๔,๔๗๙
รวม	๕๔,๔๗๙	๓,๒๙๔,๐๐๐	๓๔,๔๗๙	๓๔,๔๗๙

บัญชีสรุปจำนวนคงเหลือของภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุโคลกสหเมือง

รายการสต็อก / แผนงาน	จำนวนคงเหลือ ^{ที่ดำเนินการ}	คงเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนคงประมาณ	ติดเป็นร้อยละของ งบประมาณหนังสือ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					หลัก
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาต้านทานภัยธรรมชาติและการป้องกัน ๓.๑ แผนงาน การปรับปรุงงานท่องเที่ยวไป ๓.๒ แผนงาน สร้างความตื่นตัวเรื่องภัยธรรมชาติและเฝ้าระวังภัย ๓.๓ แผนงาน การศึกษาเรียนรู้น้ำประปาและน้ำท่วม ๓.๔ แผนงาน แผนงาน แผนการจัดการภัยธรรมชาติ	๑ ๒ ๓ ๔	๑๐.๓๑ ๗.๗๘ ๗.๗๘ ๕.๐๙	๑๑๐,๐๐๐ ๗๖๐,๐๐๐ ๗๕๕,๐๐๐ ๖๗๕,๐๐๐	๐.๔๔ ๐.๔๔ ๐.๔๔ ๐.๓๙	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๑๗๖๕,๐๙		๑,๙๐๕,๐๐๐	๕.๓๓	

บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุโคลสกี้เมือง

รายการเบิกจ่าย / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุผิดพลาด
๖. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาตามศรัทธาฯ ภารกิจ ภารกิจ แหล่งการ ส่งเสริมอาชีพ					
๖.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓	๓.๓๙	๔๗๘,๐๐๐	๗.๓๙	กองคลัง
๖.๒ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	๓	๓.๓๙	๖๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
รวม	๖	๖.๗๙	๕๓๘,๐๐๐	๙.๖๗	

**บัญชีสรุปจำนวนคงเหลืองบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุโมงค์ที่มีน

รายการสรุป / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ติดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสังคม ยกระดับชีวิต ความปลอดภัย ในชุมชนและชุมชน	๙	๗๘%	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓	๓๓%	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงาน ศักยภาพเชิงเศรษฐกิจ	๑	๑๑%	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงาน การรักษาความสงบเรียบร้อยใน ชุมชน	๑	๑๑%	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงาน จัดการจรา	๑	๑๑%	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓๐	๑๑๐%	๑๙๓,๓๐๐	๑๙๓,๓๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนวันรวมโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุโถลีสหเมือง

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์ทางวัฒนธรรม	-	-	-	-	-
๕.๓ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

**บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการและงบประมาณรายรับและรายจ่าย
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นสู่โลกสีเขียว

บุคลากรต่อ / แนวอาชีวกรรมพื้นฐาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ภาค เทคโนโลยี และ สิ่งแวดล้อม					
๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑	๑.๖%	๑๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงาน สาธารณสุข	๑	๑.๖%	๗๕,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงาน สร้างความยั่งยืนเพื่อเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน	๑	๑.๖%	๖๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
รวม	๓	๕.๐%	๗๕,๐๐๐	๐.๗๓	

**บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการและงบประมาณ
แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
องค์กรบริหารส่วนตัวบลจ.โภคสีห์มน

อุทธรณ์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	ศักดิ์เป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ติดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพเชิงตัวตั้ง ภาครัฐกษา ศกราชและชุมชนชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๗๘.๗๔%	๑๙๖๐,๐๐๐	๐.๗๔%	สำนักปลัด
๗.๑ แผนงาน บริหารงานพัฒนาฯ	๖	๖๐.๑๖%	๑๗๓๐,๐๐๐	๐.๗๐%	สำนักปลัด
๗.๒ แผนงาน การศึกษาฯ วิชาชีพครุภัณฑ์การดำเนินการ	๓	๓๖.๙๔%	๕๔๘๖๐,๐๐๐	๒๗.๗๖%	สำนักปลัด
๗.๓ แผนงาน การศึกษาฯ ฝึกอบรมฯ	๖	๑๓.๐๖%	๔๔๘๐,๐๐๐	๒.๑๖%	สำนักปลัด
รวม	๔๕	๔๐.๖๗%	๔๕,๐๘๐,๐๗๐	๐.๔๘%	
รวมทั้งสิ้น	๔๕	๑๐๐	๔๕,๐๘๐,๐๗๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนกวิเคราะห์เงินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นบ่อวินาที จังหวัดพะเยา

**๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการคุณภาพ
๑.๑ แผนกวิเคราะห์เงินงานและภาระเบ็ดเตล็ด**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ก.พ. ม.ค. ก.พ.	ก.พ. ม.ค. ก.พ.	ก.พ. ม.ค. ก.พ.	ก.พ. ม.ค. ก.พ.	ก.พ. ม.ค. ก.พ.
๑.	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่ ๔ บ้านหนองหะเปี่ยน สายบ้านบ่อหารายบ่อโคกตัด น้ำอย่างกว้าง ๘๐๐.๐๐ ตาราง เมตร	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทาง ๗๙๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีผู้วิจารณ์ อนุมัติเสริมแก้ไขพื้นที่ที่ น้ำอย่างกว้าง ๘๐๐.๐๐ ตาราง เมตร	๔๕๗,๐๐๐	หมู่ ๒ กอส่าง							
๒.	โครงการก่อสร้างโรงเรียน บ้านหนองตานาครสีบาน ดอนเตี้ยน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือ มีผู้วิจารณ์ประเมินอย่าง ดี๐๐๐ ตารางเมตร	๔๕๖,๐๐๐	หมู่ ๔ กอส่าง							

บัญชีគิจกรรม/งบประมาณ
แผนกรอบ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๖๘
องค์กรบริหารส่วนตำบลอ้อเสี้ยวมี

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่/ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
๓.	โครงการรักษาระบบน้ำใน อนุภูมิภาคเชิงเทือก เขา ๖ บ้านหนองตระไค ^๑ สายบ้านนาแยกติ๊ด เพลี้ยทอง – แม่น้ำ ประปา	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ก ว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหัวเรือนทึบผิวดินเจาะชั่วโมง น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตาราง เมตร	๗๘๔,๐๐๐	หมู่ ๖	กองช่าง					
๔.	โครงการรักษาระบบน้ำใน หนองลาดยาง หมู่ ๔ บ้านหนองแพง๒ สายบ้านผู้ใหญ่บ้านอร น้ำตีกราก	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ก ว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหัวเรือนทึบผิวดินเจาะชั่วโมง น้อยกว่า ๒,๐๐๐.๐๐ ตาราง เมตร	๑,๐๘๕,๐๐๐	หมู่ ๖	กองช่าง					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งานประมูล
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนต่ำบสกุลกาฬสินธุ์

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษา
๑.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและกิจกรรม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ภาระ เบ็ดเตล็ด					
						พ.ศ.	ท.บ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.
๕.	โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยาง หมู่ ๒ บ้านหนองหอยเป็น ชุมชนขนาดกลาง	ถนนและที่ดินที่อยู่ร่อง กว้าง ๕.๐ เมตร ยาว ๒๔๐ เมตร ขนาด ๐.๐๕ มาตรฐานพื้นผิวจราจรที่ น้ำท่วมหรือเข้าดินเจาะรูมี น้ำอย่างน้อย ๑,๙๐๐ ตาราง เมตร พร้อมทางท่อระบายน้ำ ด้วย ค่าเสื่อม ๗.๘๘% ๐.๐๖๐ เมตร จำนวน ๑๖๔ ห้อง พร้อมบ่อพัก ๗๙ บ่อ	๗,๐๑๔,๐๐๐	หมู่ ๒	กองทัช						

บุญชีวิตรากทรัพย์/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลโภูลิศที่หนึ่ง

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารและกิจกรรมทางการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๗.๑.	๗.๒.	๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	
๑.	โครงการรองรับภาระ จัดทำแผนพัฒนา อยปต. แบบบูรณาการ	ดำเนินการตามกำหนดการ อปรมชุดทำแผนฯ	๔๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑ - ๙๙	สำนักปลัด							
๒.	โครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพ มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม เชิงปรัชญาหน้าท้องศึกษาบริหาร ส่วนตำบลครุฑากลีสีหมู่บ้าน	ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ข้อมูลภาษาหน้าท้องศึกษาบริหาร ส่วนตำบลครุฑากลีสีหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	อบต.อุ诗意 สีหมู่บ้าน	สำนักปลัด กองศักดิ์ กองช่าง							
๓.	โครงการฝึกอบรม เชิงปรัชญาหน้าท้องศึกษาบริหาร ส่วนตำบลครุฑากลีสีหมู่บ้าน	อบรมให้ความรู้เชิงปรัชญา กัญชาณายืนภารपรบผู้นำท้องบ้าน ขอรองรับประกาศรองรับส่วน ท้องบ้าน	๑๐,๐๐๐	อบต.อุ诗意 สีหมู่บ้าน	สำนักปลัด กองศักดิ์ กองช่าง							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุ่นไส่หมื่น

๙. ஆதாரசால்த் திட்டங்களுடன் நூலாகப் பதிவு
9.๑ மேற்கண்ட கார்த்தரவுகளுக்கு செய்து

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.	
๔.	โครงการจัดทำแผ่น ปฏิทักษ์ป้องกันและ ปราบปรามภารกิจชิต เพื่อช่วยชาวกาชาดให้เดิน พัฒนาและยังคง อปต.อุ่นไส่หมื่น ประจำปี ๒๕๖๔	อบรมการจัดทำแผ่นปฏิท ภารกิจชิตและปรับปรุง การทุจริต เพื่อบำรุงภารกิจ และพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	อปต. อุ่นไส่หมื่น	สำนักปลัด ภัยคุกคาม กิจกรรม							
๕.	อุดหนุนสำนักงานเหล่า กาชาดจังหวัด กาญจนบุรี	เพื่อดำเนินการตามภารกิจ หลักกาชาดจังหวัด กาญจนบุรี	๕,๐๐๐	กาชาด จังหวัด กาญจนบุรี	สำนักปลัด							

บุรีศิริจารักษ์/กิจกรรม/ประเมิน
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ခုခံမြတ်များအပေါ် အမြတ်များ ဖြစ်သော ပြဿနာများ

บัญชีครองการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโอลองเตี้ยร่มบุน

บัญชีครองการ ภักดีกรุง/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลโอลีกาสิริเมือง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลลอดูลส์ห้ะนេ

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการคลัง และการสร้างเสริมอาชีพ
๓.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ต.ส.	พ.ย.	ก.ค.	ม.ค.	ก.ม.	ก.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดทำแผนที่ ภารีเมืองทะเบียน ทั่วทุกสืบ	จัดทำ/ปรับปรุงระบบแผนที่ ภารี และทะเบียนท้องที่พื้น ที่ คง ฉบับ	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑ - ๔	กองศึกษา							
๒.	โครงการบรรจุเอกสารสมุด การเข้าร่วมภาคผนวกที่ ประเมินการไฟฟ้า จุดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๔	ประชุมพนักงานบริษัทราชภัฏ หมู่ ๑ - หมู่ ๔	๓๕,๐๐๐	หมู่ ๑ - ๔	กองศึกษา							

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					
						๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.
๑.	โครงการป้องกันและลด ผลเสียต่อบุคคล ช่วงเทศกาลปีใหม่	การป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลปี ใหม่ ให้ชั้น ค่าจัดทำป้าย ประดับสีไม้พ่นรูปเรืองค์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อปท. อุบลราชธานี	สำนักปลัด						
๒.	โครงการป้องกันและลด ผลเสียต่อบุคคล ช่วงเทศกาลสงกรานต์	การป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ ชั้น ค่าจัดทำป้าย ประดับสีไม้พ่นรูปเรืองค์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อปท. อุบลราชธานี	สำนักปลัด						

ມະຫວດຕາງທີ່ການພັດທະນາ ດັ່ງນີ້ແມ່ນມີຄວາມສົງເລັບຕົວຢ່າງດີເຊື້ອ. ມີຫຼາຍໝາຍຫຼາຍໝາຍ ດັ່ງນີ້ແມ່ນມີຄວາມສົງເລັບຕົວຢ່າງດີເຊື້ອ. ມີຫຼາຍໝາຍຫຼາຍໝາຍ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่/ ตำแหน่งงาน	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					
						๑.๑.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.
๑.	โครงการส่งเสริมอาชีพ แก่ผู้สูงอายุ	การฝึกอบรม เทคนิคส่องสวัสดิ์ อาชีวะผู้สูงอายุในชุมชน	๓๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๙	สำนักปลัด						
๒.	โครงการฝึกอบรม พูนภานุภาพชีวิต	ฝึกอบรม เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตและสังคมร่วม อาชีวะผู้สูงอายุ ๔๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๙	สำนักปลัด						
๓.	โครงการส่งเสริมอาชีพ แก่ผู้สูงอายุ	การฝึกอบรม เทคนิคส่องสวัสดิ์ อาชีวะผู้สูงอายุในชุมชน	๓๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๙	สำนักปลัด						
๔.	โครงการฝึกอบรม พูนภานุภาพชีวิต	ฝึกอบรม เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตและสังคมร่วม อาชีวะผู้สูงอายุ ๔๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๙	สำนักปลัด						
๕.	โครงการส่งเสริมอาชีพ แก่ผู้สูงอายุ	การฝึกอบรม เทคนิคส่องสวัสดิ์ อาชีวะผู้สูงอายุในชุมชน	๓๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๙	สำนักปลัด						
๖.	โครงการฝึกอบรม พูนภานุภาพชีวิต	ฝึกอบรม เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตและสังคมร่วม อาชีวะผู้สูงอายุ ๔๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๙	สำนักปลัด						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุ่นภูสกสิโน^๔
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสังคม ยาเสพติด ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔.๓ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕						
						๑.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๓.	โครงการผู้ประกอบ พหุชนเผ่าเชิงวิชา อาชีพ.	อาชีวศึกษาและอาชีว อาชีพ.	๑๕๐,๐๐๐	อปท. อุ่นภูสกสิโน	สำนักงานปลัด อุ่นภูสกสิโน							

**บัญชีบุคลากร/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลอู่ลอกสีหนึ่ง**

๔. บุคลากร กิจกรรม ดำเนินการ ตามเป้าหมายในสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้น
๔.๔ แผนงาน งบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่/ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๑.	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ย ผู้พิการ	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ยพูด พิการภายในสำนักฯ	๑,๙๘๖,๙๖๐	หมู่ ๑-๔	สำนักปลัด							
๒.	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ยพูด ผู้ดูแลฯ	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ยพูด ผู้ดูแลฯ ในการทำบุญ โภคทรัพย์	๙,๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด							
๓.	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ยพูด ผู้นำร่องฯ	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ยพูด ผู้นำร่องฯ	๑๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด							
๔.	เงินสำรองจ่าย	การลงตราที่เบี่ยงเบี้ยพูด ผู้นำร่องฯ	๗๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด							

บัญชีติดภารกิจกรุง/ยงประมวล
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ หัวเรื่อง รวมทั่วไปของสถาบัน

ดร. อุทัยรัตน์ สารัช กรรมพิษณุภาณุ์ ภานุคุณ

บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
องค์กรบริหารส่วนตำบลอ้อใหญ่ที่๔

၁၂၈ မြန်မာ ပြည်သူတေသန ပုဂ္ဂန်များ အကြောင်း ဖြစ်လေသူများ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
องค์กรบริหารส่วนตำบลอยุธยาที่มี

๑๖. ญาติศาสนรัฐ การพัฒนาศักยภาพมนุษย์ภาค เทศบาลเมือง แหล่งเรียนรู้แหล่งเรียนรู้

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลอู่ลูกสีหมื่น**

**๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา สาธารณสุข วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗.๓ แผนงาน บริหารงานทั่วไป**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑.	โครงการจัดซื้อ หนังสือพิมพ์หรือ วารสารให้แก่พ่อแม่ หนังสือพิมพ์ประจำ หมู่บ้าน	จัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือ วารสารให้แก่พ่อแม่ หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน เบ Fletcher ปกอุบลราชธานี	๙๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด							
๒.	โครงการจัดซื้อ อุปกรณ์ส่ง forth บัน ແລະศูนย์ฝึก รับตัวบุคลา	จัดซื้ออุปกรณ์สำรองสำหรับ หนูบ้านและศูนย์ฝึกฯ ตัวบุคลา เช่น ที่ดูบอย ตະກ້ອງ ຄູກເຕັອນ ຕາຫາຍຸທຸບອດ ຕາຫາຍຸຕະກົວ ແລ້ວ	๙๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด							

บีญี่ซึ่ครุษาร์ กิจกรรม งบประมาณ
แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.
องค์กรบริหารส่วนตำบลโอลีลีทั่วไป

พ.ล. ถูกต้องแล้ว แต่ในส่วนของการศึกษาฯ ที่ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ

บัญชีครัว อาหาร/เครื่องครัว/ของใช้ในครัวเรือน
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุ่นสาทร

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาต้านภัยและการซักซ้อม การศึกษา สาธารณสุข รักษาความปลอดภัยป้องกันภัยทางถนน
๓.๓ แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่/ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ม.ย.	พ.ค.	ส.ค.
๑.	โครงการประกันพัฒนาสัมพันธ์ การป้องกัน火災	ประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อรับมือ火災 เน้นการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพ	๖,๐๐๐	ตำบล โภสกษาเมือง	สำนักปลัด							
๒.	โครงการพัฒนาความตระหนักรู้ เชิงวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๕	โครงการพัฒนาความตระหนักรู้ เชิงวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๕	๔๐,๐๐๐	โรงเรียน ๔ แห่ง	สำนักปลัด							
๓.	โครงการศึกษาป้องกัน คุณธรรมและจริยธรรม สานติภาพ ประจำปี ๒๕๖๕	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับเด็ก 火災เรียน ประจำปี ๒๕๖๕	๔๐,๐๐๐	โรงเรียน ๔ แห่ง	สำนักปลัด							
๔.	โครงการพัฒนา ศักยภาพอาชญากรเด็ก เยาวชน	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับเด็ก 火災เรียน ประจำปี ๒๕๖๕	๒๐,๐๐๐	ราษฎร. โภสกษาเมือง	สำนักปลัด							

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
องค์กรบริหารส่วนที่บัญชีลักษณะที่นี่

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชั้นต่ำ การศึกษา สาธารณสุข วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น^{๗.๓ แผนงาน การศึกษา}

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับ ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					
						๗.๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘.	๗.๔. ๘.๕. ๙.๖. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔.	๗.๕. ๘.๖. ๙.๗. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔.	๗.๖. ๘.๗. ๙.๘. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔.	๗.๗. ๘.๘. ๙.๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔.	๗.๘. ๘.๙. ๙.๑๐. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔.
๕.	อุดหนุนโรงเรียนในเขต ตำบลอ้อเล็กสี่หมู่ ตาม โครงการอุดหนักทางสัน	อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบล อ้อเล็กสี่หมู่ ตามโครงการ อุดหนักทางสัน	๒,๓๖๘,๘๐๐	โรงเรียน อ.๔ แห่ง	สำนักปลัด						
๖.	โครงการรักภื้กอบบะ ^{๖.๑} ส่งเสริมอาชีพเกษตรเด็ก และเยาวชนตามกลุ่ม สห寐น	ค่าดำเนินมีโครงการรักภื้กอบบะ ^{๖.๑} ส่งเสริมอาชีพเกษตรเด็ก เยาวชนตามกลุ่มลักษณะ บุคคล ค่าน้ำดื่มน้ำ ค่าวัสดุ ครัวครัวบะรัน และค่าปาไช ประชุมฟาร์มพันธุ์	๓๐,๐๐๐	อบต. อุโคกสีหมู	สำนักปลัด						
๗.	โครงการสัน鄙สุน ^{๗.๑} ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอาหาร กลางวัน)	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอาหาร กลางวันซึ่งพัฒนาเด็กให้ ขออบท.อุโคกสีหมู	๔๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา ศึกษา	สำนักปลัด						
๘.	โครงการรังสีบันดา ^{๘.๑} ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา 費用ค่าจัดการ เรียนและการสอนค่าท่านสืบ, อุปกรณ์,ค่าเครื่องดื่ม ก	๕๖,๑๐๐	ศูนย์พัฒนา ศึกษา	สำนักปลัด						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุดูลาสี่ทิ่ว

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาต้านภัยภาพสิริ การศึกษา สาธารณสุข วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗.๓ แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔					
						๗.๑.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๙.	โครงการอนามัยสิริ (นน.) แก้ไขเรื่องน้ำดิบ ตามตัวอยู่ลึกสี่ทิ่ว	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) แก้ไขเรื่องน้ำดิบอยู่ลึก สี่ทิ่วและซ่อมแซมพัฒนาเครื่อง จักรยาน	๑,๒๑๔,๗๗๐	โรงเรียน๔ แห่ง	สำนักปลัด						
๑๐.	จัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ดูแลพัฒนาเด็กฯ บขส.	จัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอนทางด้าน พัฒนาฯ	๑๗๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กฯ	สำนักปลัด						

บัญชีการจัดการ/กิจกรรม/งบประมาณ/งบประจำปี
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์กรบริหารส่วนตัวบุคลิกส่วนบุคคล

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา สาธารณสุข วัฒนธรรมและภูมิปัญญาอ่องถิน
 ๗.๔ แผนงาน ฝ่ายรัฐฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘					
						๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.
๑.	โครงการรวมป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรค ไม่สืบทอดลง	การรณรงค์ป้องกันและแก้ไข โรคไข้เดือดออก ไข้大局ติดเชื้อพยาธิโคโรว่า -ขยายกำจัดศูนย์ -นำน้ำฝนต้มแหล่งเก็บนำไปใช้ -ค้าแรงงานเข้ามาอยู่ในหมู่บ้าน -ป้ายประสาทเฝ้าระวังไว้ -ทำสปอร์ตประชุมฟื้นฟูฯ	๑๗๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๔	สำนักปลัด						
๒.	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาโรคพิษ สุนัข	ดำเนินการดูแลดูแลสุนัขสตางค์ สำหรับ สัตว์เลี้ยงอยู่ ๑๗๐,๐๐๐ -ค้าแรงงานเข้าด้วย -ป้ายประสาทเฝ้าระวังไว้ -ทำสปอร์ตประชุมฟื้นฟูฯ	๑๗๐,๐๐๐	ที่ดิน ๑-๔	สำนักปลัด						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลอุ่นเลือดสีเขียว

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา สาธารณสุข วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น^{๗.๔ แผนงาน สาธารณะชุมชนสุข}

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๕						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗					
						ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.อ.	พ.ย.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓.	โครงการรวมใจให้ ความรู้เพื่อยกระดับการ ป้องกันโรคโอดส์	โครงการรวมใจทั่วทุกภาค เพื่อยกระดับการป้องกันโรคโอดส์	๑๐,๐๐๐	ที่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด													
๔.	โครงการสร้างจิตอาสาสุข จำชีวันสืต์และสืบสาน ทักษะปั้นสัตว์	การสร้างจิตอาสาสุขและสาน ทางปั้นสัตว์และสืบสาน	๔๐,๐๐๐	ที่ที่ ๑-๔	สำนักปลัด													
๕.	โครงการอุดหนุนการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพัฒนาชุมชน ด้านสุขาภิบาลฯ	อุดหนุนสำหรับการรับบริการ สาธารณสุขให้แก่พื้นที่บ้าน ภายในเขต ต.บ่อโภโภสต์ที่มี จำนวน ๘ หมู่บ้านฯลฯ	๑๖๐,๐๐๐	ที่ ๑ - ๔	สำนักปลัด													
๖.	โครงการป้องกันและ ระงับโรคติดตื้อ ^๑ ไวรัสโคโรนา(โควิด-๑๙)	ระบบป้องกันและ ระงับโรคติดตื้อไวรัสโคโรนา ไวรัสโคโรนา(โควิด-๑๙)	๑๐๐,๐๐๐	ที่ ๑ - ๔														

บัญชีครรภาร กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลวังตะเภา

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่หักไปได้ตามเงื่อนไขการติดต่อและพัฒนาที่อยู่อาศัย
แผนกร่างดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบ้านจันทาราม เกาะสมุน

၁၅၆၂

เป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย ที่มีความสำคัญทางการค้า การพัฒนาอุตสาหกรรม และการบริการสูงมาก ด้วยสถานะเป็นศูนย์กลางการค้าและอุตสาหกรรมที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย ทำให้เกิดการแข่งขันทางการค้าที่สูง แต่ก็มีความหลากหลายทางเศรษฐกิจที่สูงเช่นกัน ทำให้สามารถรองรับความต้องการของผู้คนได้หลากหลาย

๓. ประเมินผลกระทบต่อส้านักงาน
๔. แก้ไขปรับปรุง

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนกวัดความงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลอู่โลงสไทร

๓.๑ แผนงานเคมะและชุมชนฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
-	-	-	-	-	-	-						
รวม	-	-	-	-	-	-						

บัญชีสำนักงานคุรุภัณฑ์ฯ ที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาห้องเรียน
และงานดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

အေဂါန်မြတ်စွာပေးသိမှုများ၊ အေဂါန်မြတ်စွာပေးသိမှုများ၊

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่หักไปไม่ได้ตามเงินการติดต่อของพัฒนาท่องเที่ยว
แหล่งการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ประมงทางทะเลคือการประมงที่มีความหลากหลายมากที่สุดในประเทศไทย

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ทำในรายการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

งบประมาณบริหารส่วนตำบลลูกโขงที่จะมี

ក្នុងពាណិជ្ជកម្មនេះ ពីរបីរដ្ឋបាល ត្រូវបានបញ្ជាក់ឡើង

